

**V e d t æ g t e r for
Foreningen for Danske El-termografer:
"FDET"**



§ 1 Foreningens navn og geografiske dækning

Foreningens navn er "Foreningen for Danske El-termografer"

Foreningens arbejdstitel: FDET

Foreningen er landsdækkende.

§ 2 Foreningens formål

Foreningens formål er i videst muligt omfang at virke til gavn for medlemmerne, som udføre professionelt DBI (Dansk brandteknisk institut) certificeret service/konsulent ydelse inden for el-termografering i Danmark. Dette for at fremme professionel rådgivning og markedsføring i branchen i takt med teknologiudviklingen samt:

Stk. 1. At formidle viden om branchens udvikling til medlemmerne.

Stk. 2. At bidrage til højnelse af medlemmernes professionelle standard, f.eks. ved uddannelses- og oplysningsvirksomhed.

Stk. 3. At fremme god forretningsmoral og kollegiale forhold i branchen.

Stk. 4. At varetage branchens interesser over for lovgivningsmagten, udøvende myndigheder, forsikringselskaber, DBI, andre selskaber/myndigheder, samt presse og offentlighed m.v. såvel i Danmark som i udlandet.

Stk. 5. At optræde som talerør for branchen, når det skønnes hensigtsmæssigt.

Stk. 6. At fremme tilgang af kvalificeret arbejdskraft til branchen.

Stk. 7. At formidle til medlemmerne viden om love, regler, standarder, sikkerhedskrav og andet, som har generel interesse for branchen.

Stk. 8. At opnå økonomiske fordele for medlemmerne, for eksempel i forbindelse med messer, annoncering, arrangementer, medlemskaber m.v.

§ 3 Medlemskab

Foreningen for Danske El-termografer, FDET, består af personer som udføre El-termografering og er gyldige DBI certificeret. Over foreningens medlemmer udarbejdes en fortegnelse indeholdende oplysninger om virksomhedens navn, adresse, telefonnummer, web adresse, samt hvem der repræsenterer virksomheden med bindende virkning.

Et hvert medlem har ret til at anvende forenings logo i deres markedsføring. Logoet kan rekvireres i elektronisk format gennem bestyrelsen.

Brug af dette logo skal ophøre ved medlemsskabets ophør, såfremt dette ikke efterleves, vil der blive rettet erstatningskrav.

Alle medlemsansøgninger behandles og godkendes af bestyrelsen.

Stk. 2: Som medlem kan optages personer som besidder en gyldig DBI personcertificering i El-termografi.

Stk. 3. Hver virksomhed udvælger en person som er virksomhedens repræsentant, denne person skal besidde en gyldigt DBI personcertificering i el-termografering. Hvert firma har kun ét stemmeberettiget medlem.

Stk. 4. Æresmedlemmer

Bestyrelsen kan indstille tidligere medlemmer, der ikke længere er erhvervsaktive, og som har gjort en særlig indsats for at fremme foreningens arbejde og formål som æresmedlemmer. Indstillingen skal godkendes af generalforsamlingen ved simpelt flertal.

Æresmedlemmer er kontingentfri, og uden stemmeret og modtager det generelle informationsmateriale, der tilgår foreningens medlemmer og kan for egen regning deltage i foreningens arrangementer.

§ 4 Hæftelse

Stk. 1 Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue.

Stk. 2 Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.

§ 5 Medlemsforpligtelser

Ethvert medlem er forpligtet til:

Stk. 1: At underkaste sig foreningens til enhver tid gældende love og vedtægter.

Stk. 2: At i sin virksomhed virke for, at foreningens formål fremmes bedst muligt.

Stk. 3: At i øvrigt iagttage redelig og god forretningsskik i forholdet til kunder og kolleger samt at afstå fra sådanne handlinger, der kan skade et godt og kollegialt forhold.

Stk. 4: Det er ethvert medlems pligt over for uvedkommende at fortie, hvad der ved møder, foranstaltet af foreningen, er diskuteret, forhandlet og vedtaget, medmindre der er givet særlig bemyndigelse til at omtale sådanne sager.

§ 6. ETISKE REGLER.

FDET's medlemmer skal i enhver henseende drive deres virksomheder under iagttagelse af god forretningsskik og værne om branchen. Det påhviler medlemmerne af FDET at efterleve de af Reklamerådet fastlagte internationale regler for god reklameskik.

Stk 1. Miljø

FDET's medlemmer skal medvirke til at værne om miljøet og samvittighedsfuldt deltage i de miljømæssige foranstaltninger, som samfundet pålægger og forventer af branchen.

Stk 2. Medarbejdere

FDET's medlemmer skal medvirke til en lige og fordomsfri behandling af mennesker, og må således ikke særbehandle på grund af nationalitet, køn, etnisk baggrund, religion eller lignende.

Stk 3. Fair konkurrence

FDET's medlemmer må ikke videregive urigtige eller vildledende oplysninger om andre virksomheder, enkeltpersoner ansat i disse eller deres produkter.

§ 7 Bestyrelse:

§ 7.1

FDET ledes af en bestyrelse på enten 3 eller 5 medlemmer.

§ 7.2

Hvervet som bestyrelsesmedlem, som er ulønnet, kan kun bestrides af erhvervsaktive stemmeberettiget medlem.

§ 7.3

Bestyrelsen vælges for en 2-årig periode. Genvalg kan finde sted.

Et bestyrelsesmedlems mandat bortfalder, hvis han ophører med aktivt arbejde i den virksomhed, han var tilknyttet, da han blev valgt.

§ 7.3.1

Der kan vælges op til 2 suppleanter, som vælges for en periode af 1 år.

§ 7.4

Såfremt et medlem af bestyrelsen fratræder inden valgperiodens udløb, vil suppleanten indtræde i den resterende valg periode.

§ 7.5

Bestyrelsen vælger selv sin formand.

Ved bestyrelsens sammensætning skal det tilstræbes, at denne repræsenterer de bredest mulige erhvervs- og branchemæssige interesser.

§ 7.6

Bestyrelsen mødes efter behov og indkaldes, såfremt formanden eller 2 medlemmer af bestyrelsen ønsker det. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og er beslutningsdygtig, når over halvdelen af dens medlemmer, heriblandt formanden eller næstformanden er til stede.

§ 7.7

Bestyrelsens beslutninger træffes ved almindelig majoritet. (Almindeligt flertal)

§ 7.8 Tegningsregler

Foreningen forpligtes ved sin underskrift af bestyrelsesformand og kasserer i forening. Bestyrelsen kan godkende, at formand og kasserer kan råde over dankort og netbank til foreningens bank-/giro-konti hver for sig."

§ 8 Mindelig afgørelse af uoverensstemmelser.

§ 8.1

Det er ethvert medlems pligt at give møde for bestyrelsen, når dennes skriftlige anmodning herom foreligger.

Medlemmets udeblivelse udelukker ikke, at bestyrelsen træffer afgørelse i sagen.

§ 8.2

Bestyrelsen har ret til, dersom den har begrundet formodning om, at et medlem har forbrudt sig mod vedtægter eller påbud, og medlemmet nægter at have begået nogen forseelse, at forlange, at vedkommende medlem afgiver en erklæring på tro og love med angivelse af den bøde eller anden konsekvens, såfremt erklæringen viser at være urigtig. Nægter medlemmet at afgive en sådan erklæring, skal bestyrelsen anse forseelsen som begået.

§ 9 Udvalg:

§ 9.1

Bestyrelsen kan til enhver tid etablere ad hoc udvalg og særlige arbejdsgrupper til løsning af specifikke opgaver af relevans og interesse for medlemmerne og/eller de samarbejdende foreninger.

§ 9.2

Bestyrelsen udpeger medlemmer til udvalg og arbejdsgrupper efter behov.

§ 9.3

Et udvalg/arbejdsgruppe har pligt til at holde bestyrelsen kontinuerligt orienteret om arbejdet, ligesom det forudsættes, at bestyrelsen vil fungere som koordinerende led i sådanne udvalg og grupper.

§ 10 Indmeldelsesgebyr & Kontingent:

§ 10.1

Ved indmeldelse betaler hvert medlem et indskud på kr. 1500,-, der fastsættes for 1 år ad gangen af bestyrelsen.

§ 10.2

Medlems kontingentet fastsættes på den årlige generalforsamling. Pr. 2014 kr. 200,-

§ 10.3

Udtrædende medlemmer – hvad enten udtrædelse sker ved udmeldelse, eksklusion eller på anden måde – har ikke krav på nogen andel af foreningens eventuelle formue.

§ 10.4

Kontingentrestancer på mere end 3 måneder vil efter én skriftlig påmindelse, resultere i en ubetinget eksklusion.

§ 11 Indmeldelse

Ansøgning om optagelse som medlem af foreningen indgives skriftligt til bestyrelsen med angivelse af alle nødvendige oplysninger til begrundelse for ansøgningen.

På det efter ansøgningens fremkomst afholdte første bestyrelsesmøde vil ansøgning være at sætte på dagsordenen, hvorefter bestyrelsen ved almindelig flertalsbeslutning på et beslutningsdygtigt bestyrelsesmøde afgør, om betingelserne for optagelse er til stede.

Meddelelse om bestyrelsens beslutning vil derefter ved skrivelse blive meddelt ansøgeren.

Hvis bestyrelsen har nægtet ansøgeren optagelse, kan ansøgeren forlange ansøgningen forelagt på den efter nægtelsen førstkommende generalforsamling, det være sig ordinær eller ekstraordinær, hvis ansøgeren skriftligt, inden 8 dage efter modtagelsen af bestyrelsens beslutning, fremsætter begæring herom over for foreningens bestyrelse.

Generalforsamlingens afgørelse er endelig, og spørgsmålet kan følgelig ikke indbringes for domstolene.

§ 12 Udmeldelse

§ 12.1

Udmeldelse af foreningen kan kun ske skriftligt ved skrivelse med mindst 3 måneders forudgående varsel til udløbet af et regnskabsår.

§ 12.2

Ved udmeldelse bortfalder samtlige medlemmets rettigheder.

§ 12.3

Standser et medlem sine betalinger, træder i konkurs eller beslutter sig til at likvidere eller på anden måde miste sine rettigheder over eget firma, betragtes dette forhold som opsigelse af medlemskabet.

§ 13 Eksklusion

Et medlem kan ekskluderes af foreningen, hvis det

§ 13.1

Ikke overholder foreningens vedtægter, jfr. bl.a. § 3 og § 6 eller i øvrigt modarbejder foreningens formål og interesser eller på anden måde groft bringer sig i modsætningsforhold til de interesser, foreningens bestyrelse og/eller generalforsamling mener at burde varetage.

§ 13.2

Undlader at overholde generalforsamlingsbeslutninger.

§ 13.3

I øvrigt udviser vandel, der nedsætter den agtelse, foreningens medlemmer bør nyde.

§ 13.4

Undlader, trods skriftlig opfordring, at indbetale de fastsatte ydelser over for foreningen.

§ 13.5

Beslutning om eksklusion af et medlem træffes af bestyrelsen ved almindeligt flertal. Bestyrelsens beslutning meddeles medlemmet ved anbefalet skrivelse. Hvis medlemmet mener sig uberettiget ekskluderet, har vedkommende ret til at forlange eksklusionen forelagt på den efter beslutningen førstkomende ordinære generalforsamling, hvis afgørelse derefter er endelig og bindende, således at spørgsmålet ikke kan indbringes for domstolene.

§ 13.6

Eksklusion kan endvidere ske, såfremt et medlem optræder groft illoyalt og til skade for branchen og overfor foreningen.

§ 13.9 Indskud, kontingent og hæftelse

Ved optagelse i foreningen vil nye medlemmer have at betale et af generalforsamlingen fastsat indskud. Et medlem, der har meldt sig ud eller er blevet ekskluderet, skal ved genoptagelse som medlem betale et nyt indskud.

§ 13.10

Det årlige kontingent fastsættes ved generalforsamlingen og skal indbetales senest 30 dage efter afholdelsen af generalforsamlingen.

§ 13.11

Hvis medlemskontingentet ikke kan dække foreningens daglige udgifter, dækker bestyrelsen underskuddet med foreningens formue. Hvis foreningens til enhver tid værende formue ikke er tilstrækkelig til at dække et opstået underskud, påligner bestyrelsen det eventuelle underskud ligeligt fordelt per medlem ved regnskabet forelæggelse på generalforsamlingen.

§ 13.12

Medlemmer, der - uanset af hvilken grund - ophører med at være medlemmer, har ikke krav på andel i foreningens eventuelle formue eller tilbagebetaling af kontingent og indskud.

§ 14 Generalforsamlingsafholdelse og indvarsling

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

§ 14.1

Ordinær generalforsamling.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i første kvartal.

Generalforsamlingen afholdes som en lukket generalforsamling.

§ 14.1.1

Dagsordenen

Dagsordenen skal minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Beretning
3. Aflæggelse af regnskab til godkendelse
4. Godkendelse af kontingent beløb
6. Indkomne forslag
7. Valg af bestyrelse
8. Valg af suppleant
9. Eventuelt

§ 14.2

Generalforsamlingen indkaldes med mindst 4 ugers varsel ved brev til hvert medlem. Indkaldelse skal indeholde dagsorden, regnskaber samt forslag fra bestyrelsen.

§ 14.3

Sager, der ønskes optaget til behandling på generalforsamlingen, må fremsættes skriftligt til bestyrelsen senest 2 uger før generalforsamlingen.

§ 14.4

Møde-, og taleberettiget på generalforsamlingen er et hvert medlem, dog findes der kun en stemberettiget person for hvert enkelte firma, denne person som det enkelte firma jfr. § 3 Stk. 3, har udpeget til at repræsentere sig.

§ 14.5

Bestyrelsen kan beslutte at invitere andre end de direkte mødeberettigede til at overvære generalforsamlingen uden stemme- og taleret.

§ 14.6

Bestyrelsen har ret til at indkalde en jurist til som dirigent at lede generalforsamlingen. Dirigenten, der er uafsættelig, og er den øverste myndighed.

§ 14.7

Stemmeret kan kun udøves personlig. Fuldmagt kan ikke anvendes.

§ 15 Vedtægtsændringer

§ 15.1 Forslag til vedtægtsændringer skal være indsendt skriftligt til foreningens bestyrelse senest 3 uger før generalforsamlingens afholdelse. I modsat fald henvises forslaget til drøftelse under Eventuelt.

§ 15.2 Det skal fremgå af indkaldelsen til generalforsamlingen, i hvilke paragraffer der ønskes gennemført ændringer.

§ 15.3 Ændring af nærværende vedtægter kræver, at 2/3 af foreningens stemmeberettiget medlemmer stemmer herfor. Er 2/3 af foreningens stemmeberettiget medlemmer ikke til stede, skal bestyrelsen indkalde til en ekstraordinærgeneralforsamling, til behandling af fremsatte forslag. Denne ekstraordinærgeneralforsamling kan tidligst afholdes efter 5 uger.

Der skal i indkaldelsen redegøres for forslaget. På denne generalforsamling kan vedtægtsændringen vedtages af 2/3 af de repræsenterede stemmeberettiget medlemmer.

§ 15.4 For så vidt angår ændringsforslag, der ønskes vedtaget på en ekstraordinær generalforsamling, skal sådanne ændringsforslag endvidere forud være anbefalet af 25 pct. af de stemmeberettiget medlemmerne, ligesom indkaldelsen med ændringsforslagene skal være tilsendt medlemmerne mindst 2 uger forud for den ekstraordinære generalforsamlings afholdelse.

§ 15.5 Vedtagne ændringer skal senest 3 uger efter vedtagelsen udsendes til hvert enkelt medlem.

§ 16 Opløsning af foreningen

Foreningens opløsning kan kun finde sted efter at være vedtaget på 2 efter hinanden følgende lovligt indvarslede generalforsamlinger. Det skal udtrykkeligt fremgå af indkaldelsen, at foreningens opløsning står på dagsordenen, ligesom indkaldelsen til sidste generalforsamling skal finde sted med mindst 14 dages varsel, og vedtagelsen af opfølgningen på denne sidste generalforsamling skal ske med 2/3 majoritet.

På den sidste generalforsamling, hvor foreningens opløsning måtte blive vedtaget, skal der samtidigt tages beslutning om, hvem og på hvilken måde dens forpligtelser skal afvikles.

§ 18 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan indvarsles, hvis flertallet af bestyrelsen ønsker dette, samt skal indkaldes, hvis mindst 1/3 af foreningens stemmeberettiget medlemmer skriftligt over for foreningens bestyrelse fremsætter anmodning herom motiveret med den dagsorden, der ønskes forelagt den ekstraordinær generalforsamling. Det Ekstraordinærgeneralforsamling afholdes som en lukket ekstraordinærgeneralforsamling.

§ 18.1

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes med mindst 2 ugers varsel.

§ 18.2

Der optages referat af forhandlingerne på den ekstraordinære generalforsamling. Referatet, som underskrives af dirigenten, har fuld bevirkraft med hensyn til det på den ekstraordinære generalforsamling passerede. Referatet rundsendes til medlemmerne.

§ 19 Afstemningsregler m.v.

For såvel ordinære som ekstraordinære generalforsamlinger gælder følgende afstemningsregler:

§ 19.1

Kun virksomhedens repræsentant har stemmeret, ved flere medlemmer for samme virksomhed kan hvert firma kun afgive én stemme, selvom den har flere indehavere, ansvarlige ledere eller direktører og konsulenter, og dette uanset antallet af aktive medlemmer i foreningen.

§ 19.2

Kun medlemmer som har betalt sidst forfaldne kontingent, har stemmeret på generalforsamlingen.

§ 19.3

Et stemmeberettiget medlem er berettiget til at give møde. Fuldmagt kan ikke anvendes.

§ 19.4

Generalforsamlingen træffer sine afgørelser ved simpelt stemmeflertal, dog med de i § 15 nævnte undtagelser om Vedtægtsændringer samt § 16 Opløsning af foreningen.

§ 19.4.1

Enhver lovlig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødtes antal.

§ 19.5

Hvor vedtægterne ikke indeholder andre regler om afstemning, kan den afgøres ved mundtlig afstemning.

§ 19.6

Skriftlig afstemning skal dog finde sted, hvis der fremsættes ønske herom fra blot en stemmeberettiget deltager i generalforsamlingen.

Bestyrelsen:

§ 20.1

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af foreningens anliggender og udfører det arbejde, der ikke ifølge lovene kræver afgørelse af en generalforsamling.

§ 20.2

Kun bestyrelsen kan beslutte, hvem der må udtale sig på brancheforeningens vegne.

§ 20.3

Inden for budgettets rammer kan bestyrelsen antage den fornødne assistance til foreningens løbende drift.

§ 20.4

Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, formanden eller 2 af de øvrige bestyrelsesmedlemmer finder det ønskeligt.

§ 20.5

Der udarbejdes referat fra bestyrelsesmøderne. Referatet tilsendes de enkelte bestyrelsesmedlemmer og godkendes på næstfølgende bestyrelsesmøde.

§ 20.6

Ved behandling af sager, der specielt vedrører et bestyrelsesmedlems virksomhed, deltager det pågældende medlem ikke.

§ 21 Regnskab

Regnskabsåret er kalenderåret.

Regnskabsåret er kalenderåret.

§ 22 Ikrafttræden

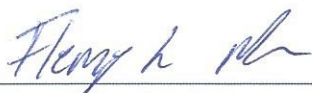
Således vedtaget på den stiftende generalforsamling i Rødovre den 22.04.2014.



René Gelvan - NiiR Termografering
Formand



Jørgen S. Hansen - J.H. Elektrik A/S
Bestyrelsesmedlem



Flemming K. Madsen – Caverion A/S
Næstformand